

Управление образования области Абай
Частное учреждение «Электронный колледж имени Жакии Чайжунусова»

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
А.А.Сарсембаева
24 декабря 2021 года

ПЕРСПЕКТИВНЫЙ ПЛАН РАЗВИТИЯ КОЛЛЕДЖА НА 2022-2027 ГОДЫ

Основными задачами реализации перспективного плана развития на 2022-2027гг. являются:

- создание системы обеспечения качества образовательных услуг в целях признания работодателями высокого качества знаний и навыков выпускников колледжа;
- приведение содержания и структуры технического и профессионального образования колледжа в соответствие с запросами социальных партнеров;
- усиление работы по публикациям научных и аналитических статей в областных и республиканских изданиях;
- усиление работы по повышению квалификации преподавателей колледжа путем стажировки, разных форм обучения, аттестации;
- вовлечение в разработку и реализацию программ обучения лучших специалистов-практиков и работодателей, студентов.

Видение состояния колледжа к 2027 году:

- переход на модульно-кредитную технологию обучения
- развитие дуальной формы обучения
- создание новых образовательных программ с учетом потребностей работодателя;
- эффективное управление качеством образования и совершенствование механизмов управления учебным процессом, переподготовка и повышения квалификация кадров.

Колледж стремится к творческим инновациям во всех сферах образовательной, исследовательской и управленческой деятельности.

Уникальным организационным и человеческим капиталом колледжа в рамках перспективного развития является качество образования, что внесет ощутимый вклад не только в репутацию, но и стабильность.

Перспективный план развития реализуется:

2022-2027 годы:

1. Улучшение кадрового потенциала, развитие новых образовательных программ и совершенствование приоритетных направлений деятельности, совершенствование организационной структуры управления; укрепление материально-технической базы.
2. Подготовка кадров как профессионалов с высокой степенью адаптации к конкурентной среде, с четкой ориентацией на интересы региона, страны.

КОНКУРЕНТНЫЙ АНАЛИЗ

SWOT- анализ

Сильные стороны	Слабые стороны	Возможности	Угрозы
<p>Колледж укомплектован инженерно-педагогическими кадрами</p> <p>Участие всего коллектива колледжа в реализации политики обеспечения качества;</p> <p>Наличие разработанной системы поощрения преподавателей и сотрудников</p> <p>Благоприятный психологический климат в коллективе, творческая атмосфера, здоровая конкуренция;</p> <p>Обучение преподавателей инновационным и информационным технологиям</p> <p>Использование преподавателями инновационных образовательных технологий</p> <p>Наличие внутренних нормативных документов, определяющих и регулирующих основную политику в учебном процессе</p> <p>Развитие обучения на государственном языке</p> <p>Внедрена тестово-рейтинговая система оценки знаний обучающихся</p>	<p>Недостаточное количество преподавателей специальных дисциплин – экспертов и исследователей</p> <p>Мало стажировок преподавателей специальных дисциплин на предприятиях</p> <p>Недостаточное количество публикаций преподавателей в СМИ</p> <p>Отсутствие специалистов по разработке модулей программы «Электронный колледж»</p> <p>Структура управления требует совершенствования в соответствии с современными нормами и правилами эффективного менеджмента</p> <p>Недостаточное участие работодателей в работе по корректировке содержания образовательных программ.</p> <p>Недостаточное участие родителей в улучшении образовательной среды колледжа</p> <p>Недостаточное количество литературы по специальным предметам на государственном</p>	<p>Организация на базе предприятий курсов повышения квалификации преподавателей колледжа;</p> <p>Дальнейшее обучение преподавателей инновационным и информационным технологиям</p> <p>Организация семинаров, тренингов и других форм повышения квалификации преподавателей</p> <p>Поиск на рынке специалистов по разработке модулей программы «Электронный колледж»</p> <p>Активное привлечение работодателей, обучающихся, к постоянному совершенствованию образовательных программ;</p> <p>Развитие дуального обучения по специальностям «Дошкольное воспитание и обучение», «Педагогика и методика начального обучения»</p> <p>Повышение возможностей и</p>	<p>Нестабильность рынка труда</p> <p>Миграция молодежи</p> <p>Усиление конкуренции на рынке образовательных услуг</p> <p>Объективные материальные затруднения платежеспособности обучающихся и их родителей.</p> <p>Постоянное удорожание материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов</p>

<p>Действует электронная система оценивания обучающихся в рамках программы «Электронный колледж»</p> <p>Наличие развитой компьютерной и сетевой инфраструктуры с доступом в Интернет</p> <p>Работа сайта колледжа</p> <p>Наличие востребованных специальностей в колледже;</p> <p>Созданы условия для повышения образовательного и интеллектуального уровня обучающихся (библиотечный фонд, внеаудиторные мероприятия).</p> <p>Налажена система информирования студентов и преподавателей</p> <p>Стабильные результаты успеваемости и качества знаний, обучающихся;</p> <p>Создана здоровьесберегающая среда для сотрудников и обучающихся</p> <p>Хорошая степень удовлетворенности обучающихся качеством работы преподавателей</p> <p>Создана система воспитательной работы на основе партнерских отношений.</p> <p>Работа Школы покорителей вершины Жакии Чайжунусова, КДМ, Дебатного клуба, клубов</p>	<p>языке.</p> <p>Необходимость в улучшении работы сайта колледжа (не по всем вопросам существует обратная связь на сайте)</p>	<p>расширение направлений информированности о колледже</p> <p>Широкий ассортимент материально-технических, информационных, библиотечных ресурсов на потребительском рынке;</p> <p>Высокие темпы научно-технического прогресса обеспечивают</p> <p>повышение уровня доступа к информационным ресурсам;</p> <p>Стойкая тенденция востребованности на рынке выпускников специальности «Дошкольное воспитание и обучение»;</p> <p>Использование новых форм связи с абитуриентами, родителями;</p>	<p>Быстрые темпы морального устаревания компьютерной техники, программного обеспечения.</p>
---	---	---	---

Дарабоз, Сыргалым Наличие современной учебной, методической, материальной базы; Наличие, укрепление и доступность фонда библиотеки на электронных носителях Хороший инстаграм колледжа			
---	--	--	--

МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАЗВИТИЮ КОЛЛЕДЖА

1. Совершенствование содержания подготовки специалистов по реализуемым программам и организация образовательного процесса

Задачи:

- совершенствование профессиональных образовательных программ в условиях академической самостоятельности колледжа – в соответствии с требованиями профессиональных стандартов, стандартов Worldskills и запросами личности, с реальными потребностями рынка квалифицированного труда;
- совершенствование учебно-воспитательного процесса, создание здоровьесберегающих условий для развития личности, реализации ее творческой активности;
- создание инновационных воспитательных модулей, обеспечивающих формирование личности обучающихся в условиях современного общества;
- обеспечение качества педагогических технологий и методов обучения;
- развитие единого информационного пространства в образовательном процессе.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Мониторинг развития законодательства и нормативной правовой базы в области ТиПО	Постоянно	Администрация
2. Организация маркетинговой деятельности для изучения рынка образовательных услуг и рынка труда, реализации механизма прогнозирования потребности в специалистах и образовательных услугах	Постоянно	Учебная часть
3. Работа по открытию новых специальностей и квалификаций в соответствии с	Ежегодно	Администрация

<p>потребностью на рынке</p> <p>4. Разработка учебно-методической документации, пособий для реализации ГОСО, профстандартов</p> <p>5. Работа по развитию дуального обучения по специальностям «Дошкольное воспитание и обучение», «Педагогика и методика начального обучения»</p> <p>6. Полный переход на модульно-кредитную технологию обучения</p> <p>7. Расширять формы контроля и мониторинга обучения, позволяющих проводить объективную оценку сформированности компетенций.</p> <p>8. Развитие библиотеки колледжа, пополнение фонда учебно-методической и нормативной литературой, в том числе на государственном языке</p> <p>9. Пополнение библиотеки электронными учебниками</p> <p>10. Активизировать участие работодателей по корректировке содержания образовательных программ, расширить формы участия.</p> <p>11. Больше привлекать студентов в работу по корректировке содержания образовательных программ, а именно, в определении дисциплин по выбору и факультативных занятий, в анкетировании</p>	<p>Ежегодно</p> <p>Ежегодно</p> <p>2024-2025 учебный год</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>Постоянно</p> <p>По плану колледжа</p> <p>Ежегодно по плану</p>	<p>Администрация</p> <p>Учебная часть</p> <p>Учебная часть</p> <p>Учебная часть</p> <p>Завбиблиотекой</p> <p>Завбиблиотекой</p> <p>Администрация</p> <p>Учебная часть</p>
--	---	---

2. Совершенствование информационного обеспечения всех направлений деятельности колледжа

Задачи: внедрение и совершенствование информационных технологий, используемых в административно-управленческой работе, образовательном и воспитательном процессе и создание единого информационного пространства всех подразделений колледжа.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Совершенствование материально-технической базы в части приобретения и внедрения новейших информационных средств обучения (обновление парка компьютерной техники, программного обеспечения, приобретение интерактивных досок, мультимедийного оборудования др.)	По плану материально-технического обеспечения	Директор
2. Продолжение работы по разработке и совершенствованию модулей электронного	Постоянно	Директор

журнала, модулей административного блока		Программист
3. Поддержка сайта колледжа. Активировать роль сайта в прямой и обратной связи со студентами, их родителями, работодателями, особенно в сельской местности	Постоянно	Директор Программист
4. Поддержка медиатеки библиотеки		
5. Повышение квалификации преподавателей в области новых информационных технологий	Постоянно По плану методической работы	Директор Программист Методист
6. Приобретение литературы, подписка на периодические издания, участие в семинарах, конференциях, олимпиадах, участие в выставках, посвященных информационным технологиям.	По плану методической работы	Администрация Завбиблиотекой Методист
7. Совершенствование электронного документооборота в колледже	Постоянно	Программист Учебная часть

3 Модернизация материально-технической базы колледжа

Задачи:

1. Приведение всей инфраструктуры колледжа в соответствие с требованиями санитарии и гигиены, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, экологии, дизайна, охраны труда и здоровья, а также создание комфортной среды пребывания для студентов и сотрудников.
2. Совершенствование материально-технической базы с целью обеспечения выполнения образовательных программ в соответствии с ГОСО по специальностям с учетом потребностей рынка труда и перспективами развития экономики.
3. Создание условий для увеличения объема платных дополнительных образовательных услуг.

Укрепление материальной базы (в тыс.тенге)

№	Наименование	2022		2023		2024		2025		2026		2027	
		кол-во	сумма тыс. тенге	кол-во	сумма тыс. тенге	кол-во	сумма тыс. тенге	кол-во	сумма тыс. тенге	кол-во	сумма тыс. тенге	кол-во	сумма тыс. тенге
1.	Компьютеры, ноутбуки		1793,0		500,		500,0		500,0		500,0		500,0
2.	Интерактивные доски					1	625,0			1	600,0		
3.	Программное обеспечение 1-с бухгалтерия				500,0						500,0		

4.	Учебники		257,1		300,0		300,0		300,0		300,0		300,0
5.	Подписка на периодические издания		58,0		50,0		50,0		50,0		50,0		50,0
6.	Покупка столов и стульев в аудитории		547,0		100,0		100,0		100,0		100,0		100,0
7.	Приобретение спортивного инвентаря, спортивной формы		-		50,0		50,0				50,0		
8.	Установка пластиковых окон		748,0				500,0				500,0		
9.	Текущий ремонт корпуса		334,0		350,0		350,0		300,0		350,0		350,0

4. Кадровое обеспечение

Задачи:

- совершенствование основных положений кадровой политики в соответствии с современными требованиями (повышение квалификации, создание системы подбора, привлечение молодых специалистов и создание системы мотивации);
- повышение уровня профессиональной компетентности преподавателей
- улучшение системы аттестации педагогических кадров.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Анализ потребности в педагогических кадрах и других работниках на очередной и последующие учебные годы.	Ежегодно	Директор Кадры
2. Мониторинг потребности в повышении квалификации и участие в циклах повышения квалификации для руководящих и педагогических работников.	Ежегодно	Учебная часть Директор
3. Использование новых форм повышения квалификации (стажировки в образовательных учреждениях и на предприятиях, дистанционные формы).	По плану методической работы	Кадры, методист Методист
4. Организация повышения квалификации преподавателей и руководителей по информационным технологиям.	По плану методической работы	Кадры Методист
5. Публикации руководством и преподавателями статей в СМИ	Постоянно	Методист
6. Реализация графика проведения аттестации педагогов.	Ежегодно	
7. Организация конкурсов педагогического творчества (открытых, интерактивных уроков, методических разработок и др.)	По плану	Методист Цикловые комиссии
8. Совершенствование системы материального и морального стимулирования труда.	Ежегодно	Администрация
9. Проведение обучающих тренингов для преподавателей специальных дисциплин;	Ежегодно	Методист
10. Разработать систему работ по вовлечению ИПР для их участия в	Ежегодно	Администрация

профессиональных конкурсах на республиканском уровне; 12. Организация международного сотрудничества в области исследований и реализации совместных международных проектов и учебных программ.	2019 год	Администрация
--	----------	---------------

5. Совершенствование воспитательной работы

Задачи:

совершенствование воспитательной системы, содействующей развитию социальной и культурной компетенции личности, ее самоопределению в обществе, формированию личности гражданина, подготовке конкурентоспособного специалиста, способного ставить и достигать личностно-значимые цели, обладающего качествами и свойствами, востребованными в современных условиях рынка.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Организация работы кружков, спортивных секций, направленных на формирование общих компетенций обучающихся	По плану Постоянно	Учебная часть Учебная часть
3. Формирование здорового образа жизни (ЗОЖ) и экологической культуры	По плану работы	Классные руководители
4. Проведение мероприятий по развитию эстетического вкуса и привлечению к культурной жизни (выставки творчества студентов, система дополнительного образования, посещение музеев, проведение КВН, конкурсов красоты и др.)	По плану воспитательной работы	Классные руководители
5. Проведение конференций, конкурсов, встреч с интересными людьми, руководителями лечебных учреждений, правоохранительных органов и др.)	По плану воспитательной работы	Классные руководители
6. Развитие студенческого самоуправления в колледже	Ежегодно по плану Ежегодно по плану	Учебная часть Координатор Школы
7. Развитие системы поддержки талантливой молодежи в Школе покорителей вершины Жакии Чайжунусова, Парламенте, Дебатном клубе, клубах по интересам		
8. Осуществление постоянного сотрудничества в деле обучения и воспитания с родителями студентов (собрания, индивидуальные беседы, тетради для родителей, консультации и т.п.)	Постоянно	Учебная часть Классные руководители Методист
9. Совершенствование и развитие работы кураторов через семинар классных руководителей, встречи с преподавателями вузов, тренинги, конкурсы и др.)	По плану	Администрация
10. Развитие волонтерского движения, участие в социальных проектах, молодежных движениях и организациях.	Ежегодно	Классные руководители
11. Активизировать участие студентов в разработке образовательных программ, определении дисциплин по выбору, факультативных курсов.	Постоянно	Учебная часть

6. Развитие социального партнерства

Задачи:

- Расширение пространства социального партнерства, развитие различных форм взаимодействия
- Развитие новых форм содействия трудоустройству выпускников колледжа
- Развитие профориентационной работы.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Поиск новых социальных партнеров и заключение договоров о сотрудничестве	Ежегодно	Администрация
2. Взаимодействие с социальными партнерами в подготовке учебно-методической документации; участие в экспертной работе, рецензировании учебных планов, образовательных программ	Постоянно	Учебная часть
3. Работа социальных партнеров в составе государственной аттестационной комиссии.	Ежегодно	Учебная часть
4. Совместная работа с социальными партнерами по вопросам ознакомления с будущей профессией, раннего трудоустройства выпускников.	Ежегодно	Учебная часть
5. Совершенствование форм профориентационной работы с учениками выпускных классов школ области	Ежегодно	Учебная часть

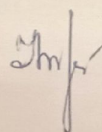
7. Развитие международного сотрудничества

Задачи:

- вхождение колледжа в международное образовательное пространство;
- совершенствование образовательного процесса и повышение качества подготовки специалистов на основе творческого использования международного опыта.

Мероприятия	Сроки	Исполнители
1. Изучение через интернет опыта работы электронных колледжей России, заключение договоров сотрудничества с электронными колледжами России	2023 год	Администрация
2. Участие в международных проектах и программах сотрудничества	По плану	Администрация
3. Проведение совместных педагогических и студенческих мероприятий	По плану	Администрация

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе



А.З.Касенова